# 内蒙古自治区青年科技英才、创新团队 申报操作手册

# I 申请者项目申报流程



### 一、登录方式

内蒙古自治区教育科研管理平台网址: https://jyky.nmgov.edu.cn/nmgkypt

	用户登录
2.	L1516:
0	5032 503 2
	受录
	■记住我   忘记密码

登录时建议使用 360 浏览器或 360 极速浏览器(不建议使用 IE 浏览器),调整 为极速模式。极速模式调整方法:浏览器地址栏尾图标为小 e 图标(兼容模式), 点中小 e 图标切换为小闪电(极速模式),如下图所示:

内蒙古自治区数有科研管理平台、登录界面 +			х в – в
	Toindex	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
的家口曰/口區敘月符研目建十百		9 兼容模式	-
		◎ 如何选择内核	
		用户委录	1.0
			100.00
		• man 147.4	
		22	100
		■记住我   忘记想码	1
-			
	B	0	
		0	
-		1.1	
<b>2</b> 7	✓ 极速模式	火垣 (	
	● 兼空横式 (推荐)		
501	① 如何选择内核		
头仍			

二、账号密码获取

方式 1: 申请者账号初次登录为教师个人标识码(教师个人标识码从全国教师管理信息系统查询,全国教师管理信息系统每个学校都有管理员,一般在各学校人事处或者师资科管理,标识码特征以L开头后加18位数字,如: L151612050807130742),初始密码为QWE@asd123,登录后修改密码并绑定手机号和邮箱,再次登陆使用个人标识码、手机号或邮箱均可,绑定手机号后支持手机密码找回。本次项目申报和之前申报使用一套账号,之前在系统里申报过教育科学规划课题和教育厅科研项目课题的老师直接登录系统即可。

**方式 2**:打开内蒙古科研管理平台登录首页,在用户登录界面点击【忘记密码】 功能查找用户名,查找方式如下图所示



点击【忘记密码】→【手机找回】输入个人手机号后点击【获取用户名】。系统 里包含的手机号来源于全国教师管理信息系统,如果在教师系统录入手机号不正 确,查找失败,可以通过方式3获取。

方式 3: 无法获取账号以及操作过程中遇到技术问题,可以联系系统技术支持, 0531-89701715、0531-89701233 也可以通过发邮件查找账号或咨询,电 子邮箱: nmgkypt@163.com(发邮件时说明支持人所在单位、姓名、身份证

#### 号和手机号)

#### 方式 3: 联系学校管理员进行创建账号。

**特别说明:**内蒙古医科大学,内蒙科技大学包头医学院、内蒙古民族大学和 赤峰学院下属医院的医生没有教师个人标识码,需要单独建账号,如果要在系统 里申报本次课题,需要把个人姓名、电话号、身份证号码、单位以及单位归属的 大学发送到邮箱 nmgkypt@163.com,或者由所属的学校统一报送(此邮箱只 负责建账号),我们会在两个工作日之内将账号建出来,所建账号为提供的姓名 首字母小写加手机号(如张三,手机号 18812345678,所建账号为 zs18812345678),密码为QWE@asd123,之前申报高校科研项目和教育科 学科学规划课题建过账号的医生直接登录即可,不需要再建。

### 二、进入首页

登录成功后,点击【修改信息】绑定教师手机号和邮箱(见下图),点击【科研 管理平台(科技与信息化处)】下的"青年科技英才"或"创新团队"进入项目 申报首页。



首页桌面包含【待办事项】、【通知公告】、【流程节点】, 可查看当前的任务、通 知公告和项目申报的当前节点和下一个节点。

🔡 功能导航	Ē	aga 🕨							
路 个人信息	~	🕞 待办事项					☑ 通9	叩公告	
** 个人信息登记		个人信息登记待保存			202	20-06-09			暂无通告!
路 申报录入	<	申请书录入待保存			202	20-06-09			
路 在线交流	<	匿名申请书待保存			202	20-06-09			
			<b>→</b> <u></u>		→ 🙇 -	⇒≣` -	⇒≣₹•	⇒ iq	
		<ul> <li>申请 审核</li> <li>(包括资格</li> <li>审核和材料</li> <li>审核)</li> </ul>	专家评审	立项	计划任务书	审核 (计划任务 书)	结题申请	审核 (结题)	

青年科技英才和创新团队申报流程:

高校教师申报→所在学校审核→自治区教育厅审核;

### 三、课题申报录入

**第一步:**填写个人信息,点击【个人信息登记】,选择"2024年"批次,填写 个人信息登记表后,点击【保存】或【提交】,保存是将个人信息暂存,提交后 进行下一步申报录入。其中职称选择本人所评职称对应的级别即可。

#### 个人信息登记表

请确保个人信息填写无误,提交后将不能再次进行修改,提交成功后才可填写申报书!

*姓名	*性别	<b>*</b> 年龄	*专业	*研究领域	*所在单位	*研究专长	*职称	*手机号码
白	男 ▼	45	测试	测试	测试	测试	中级 ▼	1333333333

注:请先提交个人信息后再进行申请书录入

**第二步:**申报录入,点击【申报书录入】,根据申请书目录渐次录入每页信息, 每页信息录入完成点击【保存】。

◀ 貞面 由請书录入 × 个人信息登记 ×	▶ 対理術→
申请书	●除存 相代意见 参照环前意见
批次:[2024年 ↓ ■ 書 申请书 (未保存) 翌 封面	申报领域: <b>中国语言文学          </b> 项目类别: <b>非专项          </b> <b> </b>
2) 陰裝 2) 主要教学和34开工作100万 2) 近五年大年4月8日主要将研任等 2) 近五年主要将研成集 2) 近五年主要将研成是 2) 近五年武学的著人及时用情况 2) 近五年武学编号の	内蒙古自治区高等学校 "青年科技英才支持计划" 申请书
2) 可定約局約7萬的主要研究内容、关連約 2) 日表代算 2) 申請代約 2) 承诺特 2) 荷以通交	車     请     人: // // // // // // // // // // // // //
	联系电话: <u>15012345678</u> 申请日期: <u>2023-06-28</u> 内蒙古自治区教育庁制 2012年1日

#### "青年科技英才"申请书目录和封面

内蒙古自治区教育和	科研管理平台——创新团队									★主页面 根庆伟・
BS 10515980 ·≡ <	● 重用 申请书录入 >>									▶ X884*
日本 小人信息 く 2000 (1000) (10	申请书 《 <sup>此次:</sup> 2024年 ↓ ◆ 申请书 (未保存)	●保存 审核意见 专家评审意见						申报领域:	中国语言文学	3
申請书录入	13 sim							项目类别:	非专项	<u> </u>
BB desteration of	2) 新学校市 2) 新学校にの約基本構成 2) 主要学术成绩。创新成及解科学意义、何 2) 创新成队研究与不能介 2) 创新成队成为合作研究的成果 2) 以开展的研究工作作		2		"仓	内蒙古自治区高等学 J新团队发展计划"耳	校 申请书			
	<ol> <li>1. 日長祭祭賞</li> <li>2. 日本期付</li> <li>2. 中期付料</li> <li>2. 中期代</li> <li>2. 早期代</li> <li>2. 日本代表</li> </ol>		团 研 所 通 联 中 主	队 常 う さ ま 正 三 一 三	头 人:			18		
						內蒙古自治区教育厅制 2012年11月				C

### "创新团队"申请书目录和封面

【承诺书】先下载模板,打印盖章后扫描成 PDF 文件上传到系统中。承诺书中 盖学校科研管理部门公章,如果没有,盖学校公章也可。

桌面 申請书录入 × 个人信息登记 ×			
调节 ④ 日保存 ④模板下载			
次: 2024年 🗸			
▶申请书 (未保存)		承诺书上传	
回封面	+++		44.47 Ste
記筒表	60140.096		
III 主要数学和科研工作经历	承诺书	请上传pdf文件	🚍 选择
国 近五年承担的主要科研任务			
☑ 近五年主要科研成果		RHITH-I' XHHRADWRREA	119
王 近五年重要论著及被引用情况			
EI 近五年接权发明专利及转让情况			
可近五年获奖情况			
11. 获资助后拟开展的主要研究内容、关键和			
11 经费预算			
可由達材料			
可愛供当			
E WALK			

承诺书模板下载

申报书录入说明:

 "封面"项目类别点击下拉框选择"非专项","课题负责人"和"团队带头人" 需提交第一步个人信息表。

"承诺书"是在系统里承诺书页面点击"模板下载"将承诺书电子版下载打印
 后由负责人签字、学校盖章,然后扫描成 PDF 上传到系统中。

3. 若申请材料里有制作的流程图,为了保证格式的正确性,请将流程图截成图片 上传。

"申请材料"是从系统里下载模板,填写 word 版申请书上传到系统中,需要
 签字盖章的位置空着即可。

"提交",申请书填写完成后,在提交页可以看到保存状态,所有内容全部变成"已保存"状态后,点击"提交"即可,提交到学校审核。

申	请	书	确	认	提	交

封面:	已保存
简表:	已保存
主要教学和科研经历:	已保存
近五年承担的主要科研任务:	已保存
近五年主要科研成果:	未保存
近五年重要论著及被引用情况:	未保存
近五年授权发明专利及转让情况:	未保存
近五年获奖情况:	未保存
获资助后拟开展的主要研究内容、关键科技问题及预期成果 <b>:</b>	未保存
经费预算:	未保存
申请材料:	已保存
承诺书:	已保存
请确认无误后提交,提交之后信息不能修改!	

✔提交

"青年科技英才"申请书确认提交

申请书确认提交

	封面:	已保存
	基本信息:	已保存
	创新团队的基本情况:	已保存
	主要学术成绩、创新点及其科学意义、经济和社会效益:	已保存
	创新团队带头人简介:	已保存
- <b>-</b> -	创新团队研究骨干简介:	已保存
土円平	创新团队成员合作研究的成果:	已保存
	拟开展的研究工作:	已保存
	经费预算:	已保存
	相关附件材料目录:	已保存
	申请材料:	已保存
	佐证材料:	未保存
	请确认无误后提交,提交之后信息不能修改!	

"创新团队"申请书确认提交

## 四、在线交流

(1)【在线交流】模块,点击【添加】,可向科研管理部门提出问题。填写完成

后【保存】【提交】即可。

(2)【问题答疑】模块是科研管理部门用来回答申请者提交的问题。可在最后一列设为"是否为常见问题",选择是,即可出现在下方【常见问题】的模块。
(3)申请者在【常见问题】模块可看到科研管理部门推荐看到的常见问题。

### Ⅱ 主管部门审核操作流程

一、登录方式

内蒙古自治区教育科研管理平台网址: https://jyky.nmgov.edu.cn/nmgkypt



在浏览器中输入地址,在右侧登录框填写用户名密码登录。学校账号为学校机构标识码(学校机构标识码为 10 位纯数字,如: 2115012618);初始密码为QWE@asd123,盟市账号通过技术支持电话或邮件查找,学校管理员登录后,绑定手机号和邮箱号,再次登录可以使用手机号和邮箱号登录。本次课题申报和教育科学规划课题及科研项目申报所使用一套账号,之前在系统里审核过教育科学规划课题或科研项目的学校管理员用之前的账号密码直接登录系统即可。

无法获取到账号以及操作过程中遇到技术问题,可以联系系统技术支持,电话: 0531-89701715、0531-89701233,也可以通过发邮件查找账号或咨询,电 子邮箱:nmgkypt@163.com(发邮件时说明要查询那个学校的管理员账号)。 登录时建议使用 360 浏览器或 360 极速浏览器(不建议使用 IE 浏览器),调整 为极速模式。极速模式调整方法:浏览器地址栏尾小图标为闪电样式,如下图所



### 二、进入首页

登录成功后,点击【修改信息】绑定管理员手机号和邮箱,点击【科研管理平台 (科技与信息化处)】下的"科研项目"和"创新团队"进入项目审核首页。

您好,只是一个百万	
■ 单位名称:	
■ 手机号: ■ 系统选择	✓邮箱: 「「修改密码」「「修改信息」 绑定管理员手机 和邮箱
	选择审核的项目进入
料研管理学会(料学」信息化	

首页桌面包含【待办事项】、【通知公告】、【注意事项】、【操作说明】,待办事项 提示当前需要审核的项目条数,通知公告可查看上级管理员发布的通知。

(重要)				
			☞ 通知公告	
	暂无事项!			暂无通告!
☑ 注意事项		更多>>	☑操作说明	
	暂无事项!			暂无说明!

### 三、申报书审核

申报科研项目审核流程:

高校教师申报→所在学校审核→自治区教育厅审核;

第一步:查询审核信息,点击【上级审核】里的【申请书审核】,选择批次"2024

年",查询申报书,选中后点击"查看"可以查看申报书和匿名评审书详细信息:

内蒙古自治区教育科研管理平台——青年科技英才	★主页面
路功能导航 ·三 < 桌面 申请书审读×	▶ 关闭操作~
■ 系統管理 〈 批次: 2024年 ◇ 状态标志: 全部 ◇ 项目共則: 全部 ◇ Q 査询	<ul> <li>● 查看</li> <li>● 通过</li> <li>○ 退回</li> <li>▲ 导出</li> </ul>
器 总结报告书审核 < □ 序号 学校名称 本 申报领域 : 项目类别 : 申请人 : 专业技术职务 暂无数据	· · 联系电话 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
2 统计汇总 <	
88 上级审核	
··· 申请书审核	
88 进度查看 〈	
路计划任务书审核 <	

第二步: 审核申报书, 选中申报书, 点击"查看"对申报书阅审, 在页面下方审 核动作处选择"通过"或"不通过", 并填写审核意见, 也可以在查询页面点击 "通过"或"退回"直接对申报书进行审核。

图 坝日的形动风门达到的日标 图 申请材料	学	科	ίΊ	类:	计算机与通讯	2
E 佐证材料	课	题	名	称:	基于物联网模式下的测试	
4	项	目分	i 责	人:	高校测试教师三	/ 此处审核并填写审核意见
						/
	审核动	hte	ù	動过	٣	
	审核意	E.	(E)	意		

### 四、统计汇总

【统计汇总】功能是供学校和行政管理部门统计使用,可以查看和导出各类统计 汇总信息,文件中要求的《2024 年度内蒙古自治区高等学校青年科技英才支持 项目申报一览表》和《2024 年度内蒙古自治区高等学校创新团队发展项目申报 一览表》可以通过统计汇总"申请书汇总"导出后加盖公章进行上报。

内蒙古自治区教	育科研管理平台——青年科技英才	主页面
品 功能导航   √〓	▲ 桌面 <del>申請书汇总×</del>	
系统管理 <	批次: 2024年 🗸 東核状态: 全部 🗸 満选择 🗸 🤇 Q首词 C-号出	
常 总结报告书审核	序号     申请人     所在学校     专业技术职务     申报领域     项目类别     通讯地址     联系电话     申请日	期 -
	暂无数据	
□ 统计汇总 ~		
总结报告书汇总		
计划任务书汇总		
- 申请书汇总		
一 佐证材料汇总		
器上级审核 <		
器进度查看 〈		
器 计划任务书审核 〈		

# 五、用户管理

#### 1. 修改信息或密码初始化

点击【用户管理】可在此页面可以查看当前单位下所有用户,点击"编辑" 对学校用户进行管理,然后选中后点击右上角【初始化密码】可对当前用户进行 密码重置。

器 功能导航 •☰	▲ 点页 由语书汇总 × 由语书单线 ×	EPBB	1													▶ 35880
■ 系統管理 、	8048 🛞	人员	<b>前号:</b> 古	输入人员编号	姓名: 清柴	入人员姓名	单位名称: 古后	入単位お	約 人员秋志: 全部	五常 朝時	の重要	校检			増	如 秋星田時 🔳
- 8000	日本 角色信息		席号		人员编号		的名		人员类别		单位名称	: 102/08 :	人员状态	角色名称	BERINDA :	初始化密码
· ADMITTA	1) 就就主持人	2	1				+	1	官應中心用户	-		150000	正常	信息中心用户	1	导出Excel
E MILLADOR C		0	2		3			1	学校科研主管部门			150000	正常	学校科研主管部门	/	禁用
送度查看 (			3					3	建题主持人			150000	正常	课题主持人	/	启用
<b>88</b> 上级审结 (		0	4					1	康顯主持人			150000	正常	课题主持人	-	498   BIR
		0	5		2			1	过程管理主持人			150000	正常	过程管理主持人		618   819
		0	6					1	康聪主持人			150000	正常	遗籍主持人		612   209
			7					1	康聪主持人			150000	正常	课题主持人		
		0	8					1	果题主持人			150000	正常	课题主持人		·采动   数93

#### 2. 增加账号

点击右上角增加按钮对用户申报账号进行维护,在弹出的对话框中维护对应

的信息。

人员编号:	请输入人员编号	姓名: 清疝	人员姓名 单位名称	<b>9:</b> 【请输入单位名称	人员状态: 全部 正	常期の重要	校验			增加	批量删除
	序号	序号	人员编号	姓名	人员类别	单位名称	人员状态	角色名称	手机号	校验红来	操作
									i		
登录	も账号	设置	为教师	个人标	示识码,(	(教师个)	人标识码	可联系学	<b>芝校人</b> 事	事部门管	理员

从全国教师管理信息系统查询,全国教师管理信息系统每个学校都有管理员,一

般在各学校人事处或者师资科管理,标识码特征以L开头后加18位数字,如:
L15161205080713\*\*\*\*),带\*号为必填项,填写完成后点击右上角保存按钮
即可。也可给下属医院医生创建账号,人员类型选择为医生。

一 添加人员信息			日保存返回
<b>個</b> 人员信息			~
*登录账号 请输入人员编号	*姓 名	姓名首字母	
*人员角色 课题主持人	* 人员类别 课题主持人	*人员类型	-请选择 💙
联系电话	* 所属单位 测试学校二零二二	地区代码	150000
学校类别        请选择	电子邮箱	*身份证号	
人员状态:         正常           注:         (1)         人员关别为课题主持人,所属单位可选择学校,可选择人员关型			
(2) 其他类别,所属单位自动填充为本单位			
(3)人员类型为医生或事业单位人员时,登陆账号根据姓名首字母和颗 (4)人员类型为教师时,登陆账号请填写L开头的18位教师个人标识码	系电话自动生成		